



## 2021-2023 የአጎራባች ኢኮኖሚ ማገገሚያ ፈንድ

የአጎራባች ኢኮኖሚ መልሶ ማገገሚያ ፈንድ የዘር ፍትሃዊነትን በማስፋፋት ላይ ሆኖ ብሎ ትኩረት በማድረግ የአካባቢውን ኢኮኖሚ እንደገና ለማንቀሳቀስ በማህበረሰብ የሚመራ ስልቶችን ለመደገፍ የተነደፈ ነው። ይህ ለንደፊ ሃሳብ ጥያቄ(RFP) በአሜሪካ የማዳኛ ዕቅድ ሕግ (ARPA) መሠረት በተቋቋመው በኮሮናቫይረስ አካባቢያዊ የፊስካል ማገገሚያ ፈንድ (CLFRF) በኩል የገንዘብ ድጋፍ የሚደረግለት ነው። የአጎራባች ኢኮኖሚ ማገገሚያ ገንዘብ የሚተዳደረው በኢኮኖሚ ልማት ቢሮ (OED) በኩል ነው።

የኮቪድ-19 ወረርሽኝ እና ተዛማጅ የህዝብ ጤና እርምጃዎች በአጎራባች እና በአካባቢያቸው ኢኮኖሚዎች ላይ ያደረሱትን አሉታዊ ተፅዕኖዎች ለመቅረፍ ፕሮጀክቶች በማህበረሰብ ላይ የተመሰረቱ መፍትሄዎች ሊሆኑ ይችላሉ። ፕሮጀክቶች ንግዶችን፣ ማህበረሰቦችን እና አካባቢያዊ ኢኮኖሚን ከነዚያ ተጽዕኖዎች ለማገገም ይረዳሉ። የአጎራባች ኢኮኖሚ ማገገሚያ የገንዘብ ድጋፍ የተለያዩ እንቅስቃሴዎችን እና ፕሮጀክቶችን ሊደግፍ ይችላል።

### ብቁ ፕሮጀክቶች ምሳሌዎች በነዚህ ብቻ ሳይወሰኑ የሚከተሉትን ያካትታሉ፡-

- የህዝብ እና የንግድ ቦታ እንቅስቃሴዎች ለምሳሌ፣ የውጭ መቀመጫ፣ የችርቻሮ/ሻጭ ገበያዎች፣ የህዝብ ሥነ ጥበብ እና ሙዚቃ፣ የማህበረሰብ ዝግጅቶች እና የንግድ ቦታ ብቅ -ባዮች
- እንደ አጎራባች ዲጂታል የገበያ ቦታዎች ያሉ የዲጂታል ፍትሃዊ ፕሮጀክቶች
- የግንኙነት መሠረተ ልማት፣ እንደ ድር ጣቢያዎች ማህበራዊ ሚዲያ እና የእውቀት የውሂብ ጎታዎች የማህበረሰብ ዜናዎችን እና ሀብቶችን ለማስተዋወቅ እና የአካባቢ ንግዶችን እና ክስተቶችን ታሪኮችን ለማጋራት
- የአካላዊ ማሻሻያዎች፣ እንደ ሙብራት፣ የእግረኛ መንገድ ጽዳት፣ የግድግዳ ሥዕሎች፣ የፊት ገጽታ
- የማህበረሰብ ደህንነት ፕሮጀክቶች እንደ በየ ብሎኩ የንግድ ጥበቃ፣ የማህበረሰብ አደረጃጀት
- መድረስ ንግዶችን እና ነዋሪዎችን ለመደገፍ፣ ሽርክናዎችን እና የጋራ ራዕይን ለመገንባት፣ እና
- ለአጎራባች ፍላጎቶች የተለዩ ሌሎች የኢኮኖሚ ማገገሚያ ፕሮጀክቶች

አነስተኛ እርዳታዎች 10,000 ዶላር ናቸው ፣ ከፍተኛ እርዳታዎች 100,000 ዶላር ናቸው

### የማመልከቻ የጊዜ ገደብ

- ጥቅምት 7 ቀን 2021፣ 5:00 ከሰዓት በኋላ፣ ማመልከቻ ለማስገባት የማብቂያ ሰዓት።
- ጥቅምት፣ 2021 - ማመልከቻዎች ተገምግማው እና ውሳኔዎች ይደረጋሉ
- በኅዳር መጀመሪያ፣ 2021 - የእርዳታ ተሸላሚዎች እንዲያውቁት ይደረጋል።

የመረጃ ክፍለ ጊዜዎች፡ በአንላይን ወይም በአካል ከተፈቀዱ።

[ነሐሴ 30 ቀን 2021](#)፣ [መስከረም 8 ቀን 2021](#)፣ [መስከረም 21 ቀን 2021](#) እ.ኤ.አ.

ለበለጠ መረጃ የ OED ድር ጣቢያውን [ይጎብኙ-www.seattle.gov/office-of-economic-development/business-districts/only-in-seattle-grants](http://www.seattle.gov/office-of-economic-development/business-districts/only-in-seattle-grants)



# የማመልከቻ መመሪያዎች

## መመሪያዎች

በአንላይን ግራንት ፖርታል በኩል ([via the online grant portal](#)) የማመልከቻዎች የመጨረሻ ማስረከቢያ ጊዜ ረቡዕ፣ ጥር 7 ቀን 2021 5:00 ከሰዓት በኋላ በመደበኛ የፓሲፊክ ሰዓት (PST) ይሆናል። የዘገዩ ማመልከቻዎች ተቀባይነት አይኖራቸውም።

ማመልከቻዎን ለማጠናቀቅ እነዚህን ደረጃዎች ይከተሉ።

### 1. የገንዘብ ድጋፍ ዕድል መመሪያዎችን እና መስፈርቶችን ይገምግሙ

ይህ ስለ የገንዘብ ዕድል፣ ብቁ ፕሮጀክቶች እና መስፈርቶች ጥልቅ ዝርዝሮችን ይሰጣል።

### 2. እነዚህን የማመልከቻ መመሪያዎች ያንብቡ

በዚህ ሰነድ ውስጥ የተሟላ የማመልከቻ ጥያቄዎችን እና መመሪያዎችን ያንብቡ እና ማመልከቻውን ከመጀመርዎ በፊት ለጥያቄዎቹ መልስ ለመስጠት አስፈላጊውን ማንኛውንም መረጃ ይሰብስቡ።

### 3. [በተደጋጋሚ የሚጠየቁ ጥያቄዎችን](#) ያንብቡ

በጥያቄዎችዎ እርስዎን ለመርዳት እኛ ሁል ጊዜ የስልክ ጥሪ ወይም ኢሜል ያህል ርቀት ስንሆን፣ በእርዳታ ማመልከቻዎ ውስጥ እርስዎን ለማገዝ [ብዙ ጊዜ በተደጋጋሚ የሚጠየቁ ጥያቄዎች \(ተደጋጋሚ ጥያቄዎች\) ውስጥ ብዙ መልሶች ሊገኙ ይችላሉ።](#)

### 4. ለማመልከቻው መልሶችን በተለየ ሰነድ ውስጥ ይጻፉ።

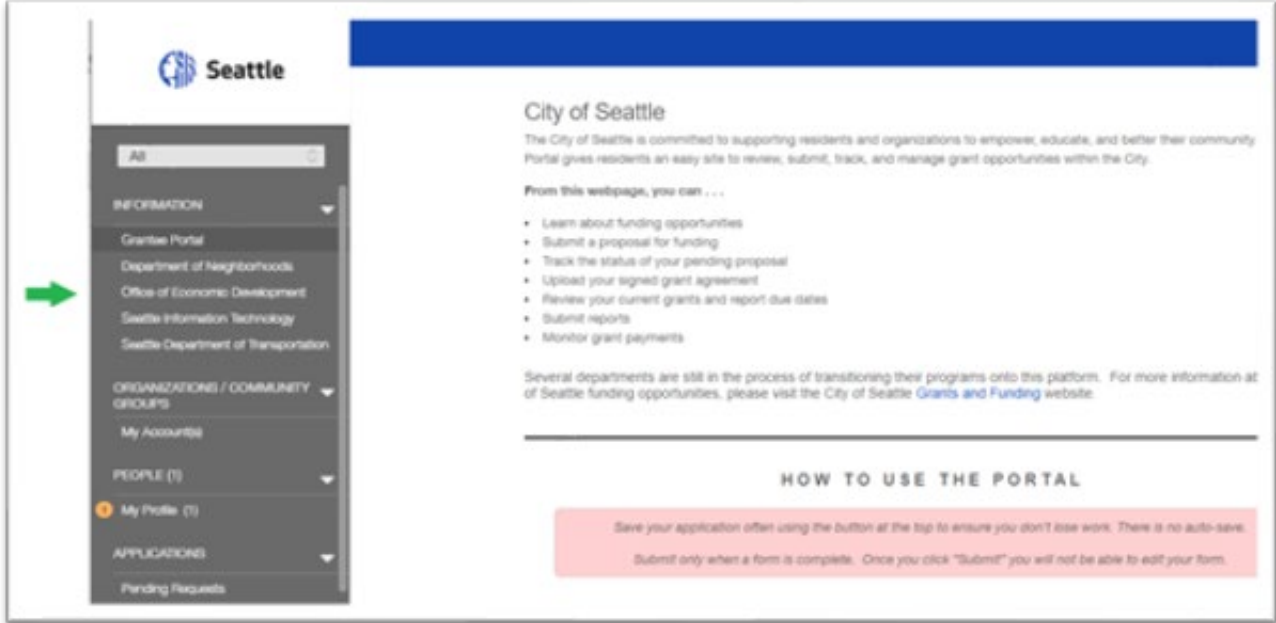
ጊዜ ወስደው እንዲሰሩ እና የመጠባበቂያ ቅጂ እንዲኖርዎት መጀመሪያ መልሶችዎን በተለየ ሰነድ ውስጥ እንዲጽፉ እንመክራለን። እባክዎን ያስተውሉ፣ ይህ ሰነድ ለግምገማ እና ለዝግጅት ዓላማዎች ብቻ የቀረበ ነው - ሁሉም ማመልከቻዎች በእኛ አንላይን ማመልከቻ በኩል መቅረብ አለባቸው።

### 5. በአንላይን የስጦታ መግቢያ በር፣ ፍሉክስ [https://seattle.fluxx.io/user\\_sessions/new](https://seattle.fluxx.io/user_sessions/new) ይመዝገቡ

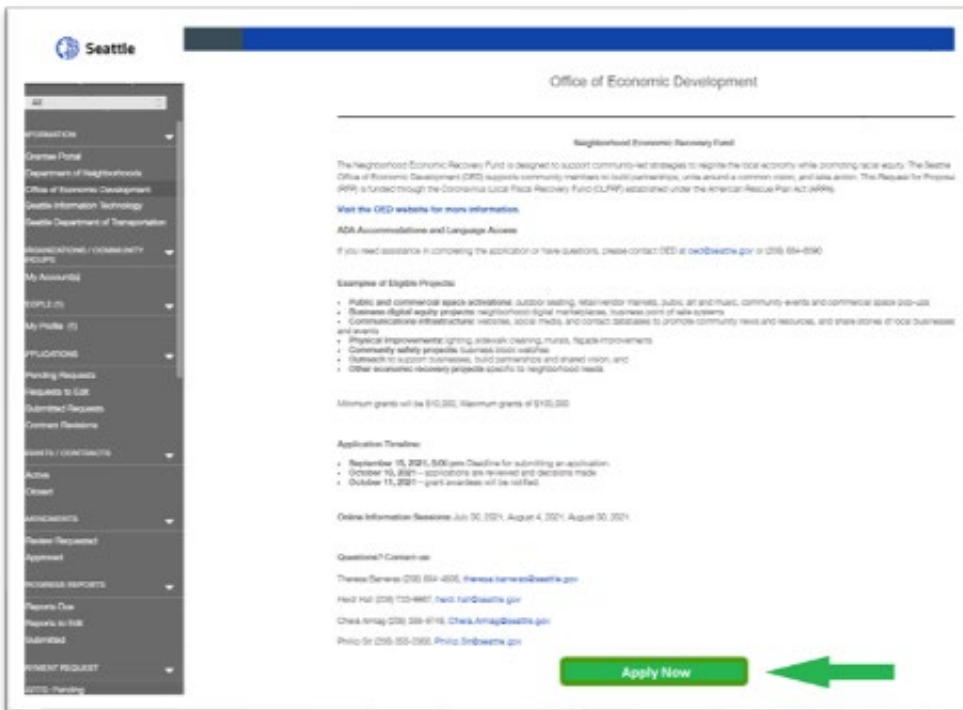
አሁን መለያ ፍጠር የሚለውን ቁልፍ ይምረጡ። በስምዎ እና በኢሜል አድራሻዎ ለራስዎ የግለሰብ የተጠቃሚ መለያ መፍጠር ያስፈልግዎታል። መለያዎን ለማረጋገጥ ኢሜል ይደርስዎታል። ከዚያ ለመለያዎ የይለፍ ቃል ይፍጠሩ እና መግባት ይችላሉ።

6. ማመልከቻዎን ይጀምሩ

ወደ መለያዎ ይግቡ እና በማያ ገጹ በግራ በኩል ባለው የኢኮኖሚ ልማት ቢሮ ላይ ጠቅ ያድርጉ።



ወደ ታች ይሸብሩ እና አሁን አመልካት የሚለውን ቁልፍ ጠቅ ያድርጉ።





**7. የድርጅትዎን መረጃ ያስገቡ**

የፍሉክስ ፖርታል ተጠቃሚዎች ከብዙ የተለያዩ ድርጅቶች ወይም የማህበረሰብ ቡድኖች ጋር እንዲገናኙ ያስችላቸዋል። ስለዚህ ለዚህ ዕድል የሚያመለክተውን ድርጅት ወይም ቡድን ማስገባት ያስፈልግዎታል። ይህ አዲስ መግቢያ በር ስለሆነ ድርጅትዎ ምናልባት አልተመዘገበም እና አዲስ መፍጠር ያስፈልግዎታል። አስፈላጊውን መረጃ ማስገባት ብቻ ያስፈልግዎታል።

**8. የማመልከቻ ጥያቄዎችን ይመልሱ።**

ስርዓቱ በራስ-ሰር አያከማችም ፣ ስለዚህ በሚሄዱበት ጊዜ ከታች አስቀምጥን እና መቀጠልን ጠቅ ማድረግን ያረጋግጡ። እንዲሁም አከማች እና ዝጋ የሚለውን ጠቅ ማድረግ እና በኋላ መጨረስ ይችላሉ። ሰርዝ ሳያስቀምጡ ስራዎን ይሰርዛል።

**Kowen Co (OED Test)**  
Office of Economic Development: Only in Seattle Application

**Project Title:**

ID: OED S-202107-00391      Project Manager:

Contract Number:

Business District:      Amount Requested:

**Please note:** The portal does not autosave; therefore, you must click the [Save] button to ensure your data will not be lost.

If you are unable to submit your application, please look for red highlighted section(s) to fix.

**Your application is in progress.**

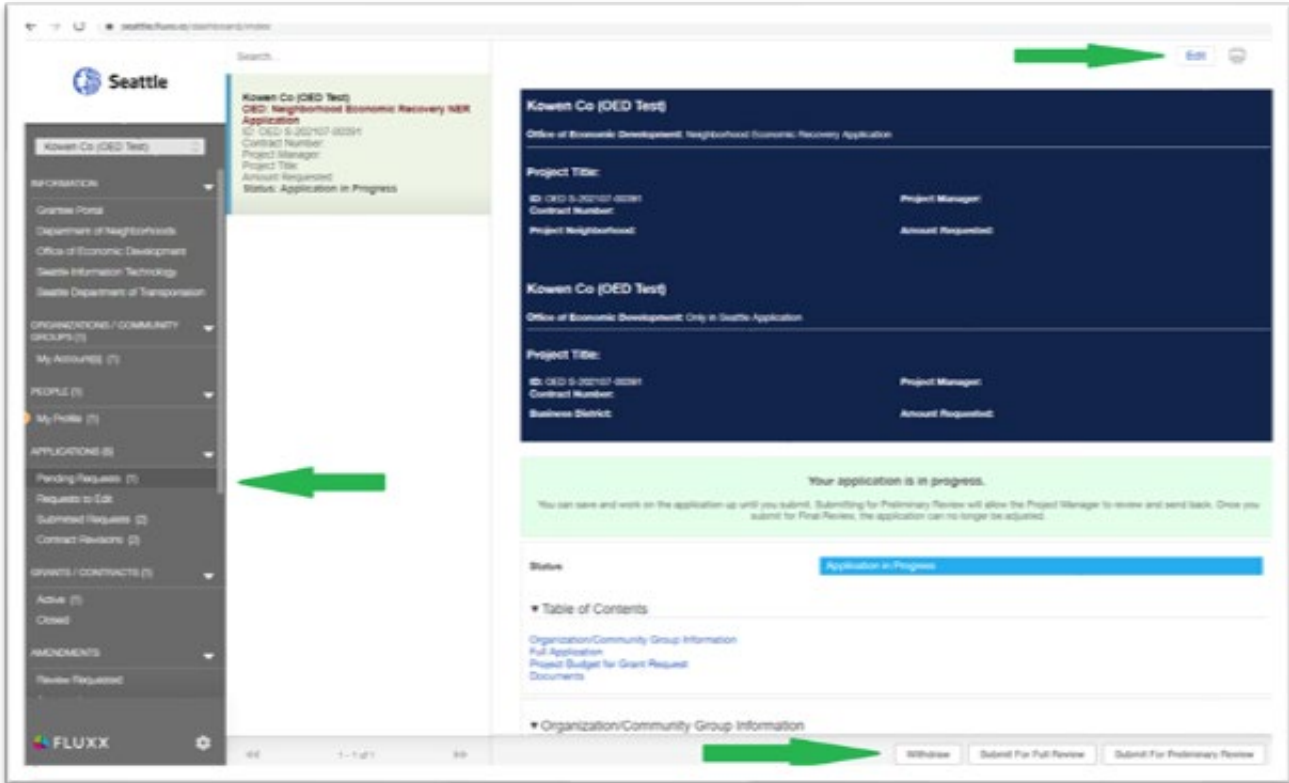
You can save and work on the application up until you submit. Submitting for Preliminary Review will allow the Project Manager to review and send back. Once you submit for Final Review, the application can no longer be adjusted.

▼ Table of Contents

- Organization/Community Group Information
- Full Application
- Project Budget for Grant Request
- Documents

Cancel   ADD   Save and Continue   Save and Close

ካስቀመጡ እና ከዘገቡ በኋላ ፣ ከOEED ሠራተኛ ከመጨረሻ የማስገቢያ ቀን በፊት ግብረ መልስ ለመቀበል ከታች በስተቀኝ በኩል ለቅድመ-ግምገማ ግምገማ አስገባ የሚለውን ጠቅ ማድረግ ይችላሉ። እንዲሁም ማመልከቻውን ለማርትዕ ከላይ በስተቀኝ በኩል **አርትዕ** የሚለውን ጠቅ ማድረግ ይችላሉ። አንዴ ከጨረሱ ፣ ለሙሉ ግምገማ አስገባ የሚለውን ጠቅ ማድረግ ይችላሉ። ተመላሽ የሚለውን ጠቅ ካደረጉ ማመልከቻዎ ይሰረዛል።



ከታች በግራ በኩል ያለውን የማርሽ ምልክት ጠቅ ያድርጉ እና ከዚያ ከስርዓቱ **ለመውጣት** ይውጡ።





ለማመልከት እያሰቡ ነው እና ጥያቄዎች አሉዎት? እርዳታ ለማግኘት ቡድኑን ያነጋግሩ። እባክዎን ሁሉንም የመጨረሻ ማመልከቻዎች በድር ጣቢያው በኩል ያስገቡ። በማመልከቻው ሂደት ወቅት እርዳታ ከፈለጉ እባክዎን ማንኛውንም ሰራተኛ ያነጋግሩ፡-

- ቴራሳ ባሬራስ፣ የንግድ ቀጠናዎች ሥራ አስኪያጅ በ (206) 684-4505 ወይም [theresa.barreras@seattle.gov](mailto:theresa.barreras@seattle.gov)
- ሄይዲ ሆል፣ የንግድ ቀጠናዎች ተሟጋች በ (206) 561-2135 ወይም [heidi.hall@seattle.gov](mailto:heidi.hall@seattle.gov)
- ቼራ አምላግ፣ የንግድ ቀጠናዎች ተሟጋች በ (206) 386-9748 ወይም [Chera.Amlag@seattle.gov](mailto:Chera.Amlag@seattle.gov)
- ፊሊፕ ሲት፣ የንግድ ማሻሻያ አካባቢ ተሟጋች በ (206) 355-2068 ወይም [Phillip.Sit@seattle.gov](mailto:Phillip.Sit@seattle.gov)

**ማመልከቻ**

የሚከተለው በአንላይን ማመልከቻ ላይ መስጠት ያለብዎት መረጃ ነው። የአንላይን ማመልከቻ ከመጀመርዎ በፊት መልሶችዎን ይገምግሙ እና ያዘጋጁ።

- **ድርጅት / ማህበረሰብ ቡድን** - የመጀመሪያዎቹን ሰነድ ፊደሎች ይተይቡ እና ድርጅትዎ ከታየ ይመልከቱ። ካደረገ እሱን ጠቅ ያድርጉ እና ለትክክለኛነቱ መረጃውን በአጥፍ ይፈትሱ። ካልታየ ምናልባት በስርዓቱ ውስጥ ገና ላይኖር ይችላል። አዲስ አክልን ጠቅ ያድርጉ እና የሚከተለውን ያስገቡ፡
  - የድርጅት ዓይነት - ድርጅትዎ የፌዴራል የግብር መታወቂያ ቁጥር ካለው፣ ከዚያ ድርጅት ይምረጡ። ካልሆነ የማህበረሰብ ቡድንን ይምረጡ።
  - ለገንዘብ ማመልከት የሚፈልጓቸውን ማንኛውንም ርዕሶች ይምረጡ።

**ቢያንስ አንድ ይምረጡ (ይፈለጋል)**

- የፖስታ አድራሻ 1፣ ከተማ፣ ዚፕ/የፖስታ ኮድ፣ ኢሜል፣ ሲጨርሱ **አስቀምጥን ጠቅ ያድርጉ**
- ዋና ተጠሪ - እራስዎን ይምረጡ ወይም አዲስ ያክሉ እና ያስገቡ
  - የመጀመሪያ ስም፣ የመጨረሻ ስም፣ ኢሜል፣ የፖስታ አድራሻ፣ ከተማ፣ ዚፕ እና **አስቀምጥን ጠቅ ያድርጉ**
- ዋና ፈራሚ - እራስዎን ይምረጡ ወይም አዲስ ያክሉ እና ያስገቡ
  - የመጀመሪያ ስም፣ የመጨረሻ ስም፣ ኢሜል፣ የፖስታ አድራሻ፣ ከተማ፣ ዚፕ እና **አስቀምጥን ጠቅ ያድርጉ**
- አዲስ ተጠሪዎችን ያክሉ - ባዶ መተው ወይም አዎ ወይም አይ የሚለውን መምረጥ ይችላሉ። ከፈለጉ ተጨማሪ ተጠሪዎችን ያክሉ



- በአመልካች ድርጅቱ ስም ይህንን ማመልከቻ የማቅረብ ስልጣን እንዳለኝ እስማማለሁ፣ እና በዚህ ውስጥ ያሉት መግለጫዎች እስከማውቀው ድረስ እውነት፣ የተሟላ እና ትክክለኛ መሆናቸውን እስማማለሁ።
  - አዎ ወይም አይደለም የሚለውን ይምረጡ (ያስፈልጋል)
- ይህን ማመልከቻ ለማጠናቀቅ አንድ ሰው ረዳዎት? የአንላይን ማመልከቻውን እንዲሞሉ የሚረዳዎት በተጨማሪም በማንኛውም የክትትል ጥያቄዎች ላይ ሊረዳ የሚችል ሰው ከሆነ እባክዎን ስማቸውን እና የመገኛ መረጃቸውን ያስገቡ።

**ሙሉ ማመልከቻ**

- የፕሮጀክት ርዕስ - እባክዎን ለፕሮጀክትዎ አጭር ርዕስ/ስም ይሰጡ።
- የተጠየቀው መጠን - የእርዳታ ጥያቄዎን የዶላር መጠን ያስገቡ
- የፕሮጀክት መጀመሪያ ቀን - ፕሮጀክትዎ የሚጀመርበትን ቀን ያስገቡ
- የፕሮጀክት ማብቂያ ቀን - ፕሮጀክትዎ ያበቃል ብለው የሚያስቡበትን ቀን ያስገቡ። የመጨረሻው ቀን ታህሳስ 15 ቀን 2023 ነው
- የኮቪድ ተፅዕኖዎች  
በአጭሩ፣ ግን በግልፅ፣ ማህበረሰብዎ እና/ወይም ድርጅትዎ ከ COVID-19 ወረርሽኝ እና የመዝጋት ተፅዕኖዎች ያጋጠሙትን የገንዘብ ችግሮች ይግለጹ። በፕሮጀክትዎ ምን ዓይነት ችግር/ጉዳይ ለመፍታት እየሞከሩ ነው?
- የፕሮጀክት ማጠቃለያ  
እባክዎን የፕሮጀክትዎን ንድፈ ሀሳብ ይግለጹ። የእርስዎ ንድፈ ሀሳብ ከኮቪድ የሚመጡትን ተፅዕኖዎች እንዴት እንደሚፈታ እና ለከተማው ፍትሃዊ የመልሶ ማገገሚያ ውጤቶች አስተዋፅኦ እንደሚያደርግ ያካትቱ።
  - ሰፈሮች እና ማህበረሰቦች ከኮቪድ-19 ተፅዕኖዎች ተመልሰው ያጋግማሉ።
  - ሥራ ፈጣሪዎች እና ትናንሽ ንግዶች ከኮቪድ-19 ተፅዕኖዎች ማገገም፣ ንግዶቻቸውን ማረጋገጥ እና ማሳደግ ይችላሉ።

የእርስዎ ሀሳብ የጥቁር፣ የአገሬው ተወላጅ እና ነጭ ያልሆኑ ሰዎች (BIPOC) የንግድ ባለቤቶችን እና/ወይም የ BIPOC ማህበረሰቦችን በመደገፍ እንዴት የዘር እኩልነትን ማዕከል እንደሚያደርግ እና ንግዶች እና ማህበረሰቦች ከ COVID ተፅዕኖዎች በኢኮኖሚ ማገገም እና የአገራባች ኢኮኖሚያዊ እንቅስቃሴን ለማነቃቃት እንዴት እንደሚረዳ በግልፅ ማብራራት አለበት። ከፍተኛ የፈደላት ቁጥር 2500።

ፍንጭ - የፕሮጀክትዎን መግለጫ በመልእክት ሳጥኑ ውስጥ ይተይቡ ወይም ይለጥፉ። ጽሑፍዎን ለመቅረጽ በሳጥኑ አናት ላይ በፅሁፍ የበለፀገ የቅርፅት (text-rich formatting) አማራጮችን መጠቀም ይችላሉ። ለ 2500 ፊደላት/አካዞች በታ አለዎት፣ ይህም በታዎችን፣ ፊደሎችን፣ ጥይቶችን፣ ወዘተ እርስዎ እንዲቆጠሩ ለማገዝ የቀሩት ፊደላት/አካዞች ከሳጥኑ በታች ይታያሉ።

T B i u S S := ≡ ↶ ↷



- **ፕሮጀክት ሰፈር**

እባክዎን ፕሮጀክትዎ የሚገኝበትን ሰፈር ይምረጡ። አንድ ተጨማሪ አሰፈላጊ ከሆነ ስለ ሥፍራው የበለጠ ዝርዝር ሊሆኑ የሚችሉበት ከዚህ በታች ጥያቄ አለ።

HINT: ሰፈሩን ለማግኘት ይሸብሩ። እሱን ለማጥፋት ጠቅ ያድርጉ እና በቀኝ በኩል ወዳለው ሳፕን ለማንቀሳቀስ ቀስቱን ጠቅ ያድርጉ።

- **የፕሮጀክት አቀማመጥ**

የፕሮጀክቱን የተወሰነ ቦታ እንደ የንግድ ቀጠና ስም፣ የእንቅስቃሴ ፕሮጀክት ወይም ኩነት አድራሻ ወይም ሌላ የጂኦግራፊያዊ ሥፍራ ያቅርቡ። (ከፍተኛ 250 ቁምፊዎች)

- **በማህበረሰብ ይደገፋል**

እርስዎ እና/ወይም ድርጅትዎ እርስዎ የሚወክሉት እና/ወይም ያቀረቡት ሀሳብ ለማገልገል ከሚፈልገው ማህበረሰብ ጋር የተገናኘበትን የታሪክ ታሪክ እንዴት ያብራሩ። ከእርስዎ ጋር በፕሮጀክቱ ላይ የሚሰሩ ሌሎች ማህበረሰብ ተኮር ድርጅቶችን መዘርዘር፣ በቡድን ውስጥ ያሉ ግለሰቦችን እና የማህበረሰባዊ ግንኙነቶቻቸውን መዘርዘር እና በዚህ ማህበረሰብ ውስጥ የሥራዎን ምሳሌዎች መዘርዘር ይችላሉ።

(ከፍተኛው 1500 ቁምፊዎች)

- **ለእርዳታ ጥያቄ የፕሮጀክት በጀት**

የፕሮጀክት በጀት ለማስገባት እባክዎ የመደመር ምልክቱን ጠቅ ያድርጉ። አንድ የበጀት ቅጽ ብቻ ይጨምሩ። ለየንዳንዱ የወጪ ዓይነቶች የበጀት መጠኖችን ያካትቱ። አስቀድመው የቀረቡ አጠቃላይ የወጪ ዓይነቶች አሉ እና የፕሮጀክትዎን በጀት በተሻለ ሁኔታ ለማንፀባረቅ ከታች ተጨማሪ የወጪ አይነቶችን ማከል ይችላሉ።

Please create a Project Budget !

Project Budget +

---

No Project Budget have been added



የ + ምልክቱን ጠቅ ካደረጉ በኋላ ከዚህ በታች ያለውን ምስል የሚመስል የበጀት ቅጽ ይከፈታል።





OED Project Budget

Application Summary Information

Applicant Name: Kowen Co (OED Test)  
 Amount:  
 Request ID: OED S-202106-00265  
 Start Date:  
 End Date:

---

OED Budget Allocation/Fund

Year of Project

Budget Start Date

Budgeted End Date

Item	Budgeted
Salaries and Benefits	<input type="text"/>
Consulting Costs	<input type="text"/>
Supplies	<input type="text"/>
Printing	<input type="text"/>
Equipment	<input type="text"/>
Insurance	<input type="text"/>
Administrative / Overhead	<input type="text"/>
Cleaning	<input type="text"/>
Other ARPA Fund	<input type="text"/>
Event/Marketing Costs General Fund	<input type="text"/>
Other General Fund	<input type="text"/>
Optional (pick to edit)	<input type="text"/>
Optional (pick to edit)	<input type="text"/>

[Save](#)

ቅጹን ይሙሉ፡

የፕሮጀክቱ ዓመት	2021 የስገቡ
የበጀት መጀመሪያ ቀን	የመነሻ ቀን ያስገቡ
የበጀት ማብቂያ ቀን	የማብቂያ ቀን ያስገቡ
<p>በፕሮጀክትዎ በጀት ውስጥ የተጠበቁትን ወጪዎች ያስገቡ። የሚመለከት ከሆነ እነዚህን የወጪ ምድቦች ይጠቀሙ። ከታች በተጠቀሰው ባዶ ሳጥኖች ውስጥ ተጨማሪ የወጪ ምድቦችን ማክል ይችላሉ።</p>	
<b>ንጥል</b>	<b>\$ መጠን</b>
ደመወዝ እና ጥቅሞች	
የማማከር ወጪዎች	
አቅርቦቶች	
ዕትመት	
መሣሪያዎች	
ኢንሹራንስ	
አስተዳደራዊ / ሥራ ማስኬጃ	
ጽዳት	



ሌላ ARPA ፈንድ	ለአሁን ይህንን ባዶ ይተውት
የዝግጅት/የገቢያ ወጪዎች አጠቃላይ ፈንድ	
ሌላ አጠቃላይ ፈንድ	ለአሁን ይህንን ባዶ ይተውት
አማራጭ (ለማርትዕ ጠቅ ያድርጉ)	እንደአስፈላጊነቱ በእያንዳንዱ መስመር ላይ ተጨማሪ ወጪዎችን ያስገቡ

- **የበጀት ትረካ**

ለዚህ የገንዘብ ድጋፍ እባክዎን የፕሮጀክት በጀት ጥያቄን የትረካ ማብራሪያ ያቅርቡ። ከላይ የሚታየው በጀት ከእርዳታ ጥያቄዎ የሚበልጥ ከሆነ እባክዎን ለፕሮጀክትዎ ሌሎች የገንዘብ ምንጮችን እያበረከቱ ከሆነ ያብራሩ። ከፍተኛ የ 1500 ቁምሬዎች።

- **ሰነዶች**

አማራጭ-ማመልከቻዎን የሚደግፉ ሰነዶችን እንደ ማግበር ዲዛይን ዕቅዶች፣ በማህበረሰቡ ውስጥ የቀደሙትን ልምዶችዎን ምሳሌዎች፣ ወይም ከማህበረሰብ አጋሮች የድጋፍ ደብዳቤዎችን ማያያዝ ይችላሉ።

ሰነድ ለማያያዝ የ+ ምልክቱን ጠቅ ያድርጉ። ከዚያ ፋይሎችን አክልን ጠቅ ያድርጉ እና በኮምፒተርዎ ላይ ያሉትን ፋይሎች ይፈልጉ እና ይምረጡ። ከዚያ መጫን ጀምርን ጠቅ ያድርጉ።

DOCUMENTS +

---

Click + sign to add a document

**ለማመልከት ዝግጁ ነዎት?**

ማመልከቻዎን ለመጀመር ዝግጁ ሲሆኑ ወደ ፍሉክስ ፖርታል ይሂዱ እና **አሁን ያመልክቱ** የሚለውን ቁልፍ ጠቅ ያድርጉ። ለማመልከት እያሰቡ ነው እና ጥያቄዎች አሉዎት? እርዳታ ለማግኘት የ OED ቡድንን ያነጋግሩ።

እባክዎን ሁሉንም የመጨረሻ ማመልከቻዎችን በ Fluxx portal ድር ጣቢያ በኩል ያስገቡ። እርዳታ ከፈለጉ እባክዎን ማንኛውንም የ OED ሠራተኛ (በዚህ ሰነድ ገጽ 6 ላይ ያለውን የመገኛ መረጃ) ያነጋግሩ።